

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа №9 им. П.Ф. Захарченко ст. Батуринской
муниципального образования Брюховецкий район**

Принята на заседании
педагогического совета
протокол № 10
от « 13 » июня 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 9
им. П.Ф. Захарченко
Н.Н. Бало
« 13 » июня 2020 год



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
ГУМАНИТАРНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ
«РУССКОЕ ПРАВОПИСАНИЕ»**

Уровень программы: *базовый*

Срок реализации программы: *34 недели (34 часов)*

Возрастная категория: *от 15 до 16 лет*

Форма обучения: *очная*

Вид программы: *модифицированная*

Программа реализуется на бюджетной основе

ID-номер Программы в Навигаторе: _____

Автор-составитель:
Богусловская П.И.
учитель русского
языка и литературы

ст. Батуринская

2020-2021 г.

Содержание

1.	РАЗДЕЛ 1. «Комплекс основных характеристик образования: объем, содержание, планируемые результаты»
1.1	Пояснительная записка программы
1.2	Цели и задачи
1.3	Содержание программы
1.4	Планируемые результаты
2.	РАЗДЕЛ 2. «Комплекс организационно-педагогических условий, включающий формы аттестации»
2.1	Календарно-учебный график
2.2	Условия реализации программы
2.3	Формы аттестации
2.4	Оценочные материалы
2.5	Методическое обеспечение
2.6	Список литературы

РАЗДЕЛ 1. «Комплекс основных характеристик образования:

объем, содержание, планируемые результаты»

1.1. Пояснительная записка.

Рабочая программа по кружковой деятельности «Русское правописание» для учащихся 11х классов, разработана с учетом требований и положений изложенных в следующих документах:

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. «Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года». Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 года № 996-р;
3. Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897;
4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 31.12.2015 № 1577 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования»;
5. Письмо Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 19 января 2016 года № 01/476-16-24 «О внедрении санитарных норм и правил»;
6. Профессиональный стандарт педагога. Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18.10.2013 № 544н
7. Концепция организационно-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся в условиях непрерывности образования / В.И. Блинов, И.С. Сергеев (и др.) – М., Федеральный институт развития образования;
8. Письмо Министерства образования и науки РФ от 14.12.2015 № 09-3564 «О внеурочной деятельности и реализации дополнительных общеобразовательных программ»;
9. Федеральный закон от 19.05.1995 г. № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»

Программа «Русское правописание» гуманитарной **направленности** даёт возможность сформировать умение ориентироваться в многообразных явлениях письма, правильно выбирать из десятков правил именно то, что соответствует данной орфограмме и пунктограмме. Такое умение значительно облегчает школьникам задачу усвоения самих правил, так как заставляет в разных орфографических и пунктуационных фактах видеть общие и отличительные свойства, вооружает системой обобщающих правил, которые поглощают несколько частных, заставляют глубже осмыслить полученные ранее сведения из разных областей лингвистики и умело пользоваться этой информацией при выборе правильного написания.

Новизна Программы (сроки реализации – 1 год) заключается в том, что она интегрирует в себе содержание, способствующее умственному развитию ребёнка. Учащимся старших классов предлагается по-новому взглянуть на привычные проблемы правописания, анализировать их, исходя из представления об орфографии и пунктуации как особых лингвистических системах, где каждый элемент находится в определенной связи с другими и занимает строго отведенное ему место.

Актуальность Программы заключается в организации занятости учащихся,

учащиеся получают навыки грамотного письма в течение учебного года. Свои умения и навыки проверяют и закрепляют в лингвистических конкурсах, викторинах.

Педагогическая целесообразность. Программа может рассматриваться как одна из ступеней к формированию уверенности в системе русского правописания. Занятия по Программе дисциплинируют, воспитывают чувство любви к русскому языку, волю, целеустремленность. В дальнейшем приобретённые в течение каникулярного периода навыки и умения дети эффективно перенесут на учебные предметы в школе, в повседневную жизнь.

Отличительные особенности данной дополнительной образовательной программы заключаются в том, что она в полной мере позволяет подросткам освоить русское правописание, повысить уровень знаний по орфографии и пунктуации.

Форма обучения – очная.

Режим занятий: 1 раз в неделю по 1 часу (по 60 минут).

Особенности образовательного процесса.

Состав группы – постоянный.

Форма образовательной деятельности – групповая. Виды занятий определяются содержанием программы и включают теоретические и практические занятия тематические беседы, обучающие практические занятия - игры, соревнования.

В группы принимаются дети одной возрастной категории: 16-17 лет.

Уровень программы, объем и сроки.

Уровень программы – ознакомительный.

Срок обучения 34 недели с объемом 34 часа учебной нагрузки.

1.2. Цель и задачи

Цель: повышение грамотности учащихся, развитие культуры письменной речи.

Задачи:

1. Расширять познания учащихся по определенным темам языкознания.
2. Учить самостоятельно систематизировать материал, выделять главное.
3. Развивать умение применять теоретические знания на практике.
4. Воспитывать интерес к предмету.
5. Владеть приемами лингвистического анализа.
6. Учить применять свои знания при анализе текстов и языкового материала.
7. Развивать творческий и интеллектуальный потенциал школьников

1.3. Содержание программы

Учебный план

№ п/п	Наименование разделов	Количество часов учебных занятий			Формы аттестации/контроля
		Всего	Теория	Практика	
1	Особенности письменного общения.	1	1		
2	Орфография	16	3	13	
3	Речевой этикет в письменном общении	1	1		
4	Пунктуация	16	16	16	
	Всего:	34	14	20	

Содержание учебного плана.

Особенности письменного общения

Речевое общение как взаимодействие между людьми посредством языка. Единство двух сторон общения: передача и восприятие смысла речи. Виды речевой деятельности: **говорение** (передача смысла с помощью речевых сигналов в устной форме) — **слушание** (восприятие речевых сигналов, принятых на слух); **письмо** (передача смысла с помощью графических знаков) — **чтение** (смысловая расшифровка графических знаков). Формы речевого общения: письменные и устные.

Речевая ситуация и языковой анализ речевого высказывания:

в устной речи от смысла к средствам его выражения в письменной речи

Особенности письменной речи: использование средств письма для передачи мысли (букв, знаков препинания, дефиса, пробела); ориентация на зрительное восприятие текста и невозможность учитывать немедленную реакцию адресата; возможность возвращения к написанному, совершенствования текста и т. д. Формы письменных высказываний и их признаки: письма, записки, деловые бумаги, рецензии, статьи, репортажи, сочинения (разные типы), конспекты, планы, рефераты и т. п.

Возникновение и развитие письма как средства общения.

Орфография как система правил правописания

Русское правописание. Орфография и пунктуация как разделы русского правописания.

Некоторые сведения из истории русской орфографии.

Роль орфографии в письменном общении людей, ее возможности для более точной передачи смысла речи.

Орфографическое правило как разновидность учебно-научного текста. Различные способы передачи содержащейся в правиле информации: связный текст, план, тезисы, схема, таблица, алгоритм и др.

Разделы русской орфографии и обобщающее правило для каждого из них:

- 1) правописание морфем («пиши морфему единообразно»);
- 2) слитные, дефисные и раздельные написания («пиши слова отдельно друг от друга, а части слов слитно, реже — через дефис»);
- 3) употребление прописных и строчных букв («пиши с прописной буквы имена собственные, с малой — нарицательные»);
- 4) перенос слова («переноси слова по слогам»).

Правописание морфем

Система правил, связанных с правописанием морфем. Принцип единообразного написания морфем — ведущий принцип русского правописания (морфематический).

Правописание корней. Система правил, регулирующих написание гласных и согласных корней. Роль смыслового анализа при подборе однокоренного проверочного слова.

Правописание гласных корней: безударные проверяемые и непроверяемые; сиев заимствованных словах.

Правила, нарушающие единообразие написания корня (*ы* и *и* в корне после приставок); понятие о фонетическом принципе написания.

Группы корней с чередованием гласных: 1) *-кас- // -кос-, -лаг- // -лож-, -бир- // -бер-, тир- // -тер-, -стил- // -стел-* и др. (зависимость от глагольного суффикса *а*); 2) *раст- // -рос-, -скак- // -скоч-* (зависимость от последующего согласного); 3) *-гар- // -гор-, -твар- // -твор-, -клан- // -клон-, -зар- // -зор-* (зависимость от ударения); 4) корни с полногласными и неполногласными сочетаниями.

Обозначение на письме согласных корней: звонких и глухих, непроизносимых, удвоенных. Чередование согласных в корне и связанные с этим орфографические трудности.

Правописание иноязычных словообразовательных элементов.

Правописание приставок. Деление приставок на группы, соотносимые с разными принципами написания: 1) приставки на *з/с* — фонетический принцип; 2) все остальные приставки (русские и иноязычные по происхождению) — морфологический принцип написания. Роль смыслового анализа слова при различении приставок *при-* и *пре-*.

Правописание суффиксов. Система правил, связанных с написанием суффиксов в словах разных частей речи. Роль морфемно-словообразовательного анализа слова при выборе правильного написания суффиксов.

Типичные суффиксы имен существительных и их написание. Различение суффиксов *-чик-* и *-щик-* со значением лица. Суффиксы *-ек-* и *-ик-*, *-ец-* и *-ий-* в именах существительных со значением уменьшительности.

Типичные суффиксы прилагательных и их написание. Различение на письме суффиксов *-ив-* и *-ев-*; *-к-* и *-ск-* в именах прилагательных. Особенности образования сравнительной степени и превосходной степени прилагательных и наречий и написание суффиксов в этих формах слов.

Типичные суффиксы глагола и их написание. Различение на письме глагольных суффиксов *ова-* (*ева*) и *ыва-* (*ива-*). Написание суффикса *-и-* или *-и-* в глаголах с приставкой, *-ться* и *-тся* в глаголах.

Образование причастий с помощью специальных суффиксов. Выбор суффикса причастия настоящего времени в зависимости от спряжения глагола. Сохранение на письме глагольного суффикса при образовании причастий прошедшего времени.

Правописание *н* и *ни* в полных и кратких формах причастий, а также в прилагательных, образованных от существительных или глаголов.

Правописание окончаний. Система правил, регулирующих правописание окончаний слов разных частей речи.

Различение окончаний *-е* и *-и* в именах существительных. Правописание личных окончаний глаголов. Правописание падежных окончаний полных прилагательных и причастий.

Орфографические правила, требующие различения морфем, в составе которых находится орфограмма: *о* и *е* после шипящих и *ц* в корне, суффиксе и окончании;

правописание *ы* и *и* после *ц*; употребление разделительных *ь* и *ъ*..

Правописание согласных на стыке морфем (*матросский, петроградский*); написание сочетаний *чн, цн, нч, ни, рч, ри, чк, нн* внутри отдельной морфемы и на стыке морфем; употребление *ь* для обозначения мягкости согласного внутри морфемы и на стыке морфем.

Взаимосвязь значения, морфемного строения и написания слова. Орфографический анализ морфемно-словообразовательных моделей слов .

Правописание *ь* после шипящих в словах разных частей речи.

Этимологическая справка как прием объяснения написания морфем.

Использование орфографических, морфемных и словообразовательных словарей для объяснения правильного написания слов.

Прием поморфемной записи слов и его практическая значимость.

Слитные, дефисные и раздельные написания

Система правил данного раздела правописания. Роль смыслового и грамматического анализа слова при выборе правильного написания.

Орфограммы, связанные с различением на письме служебного слова и морфемы. Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания *не* с разными частями речи. Различение приставки *ни-* и слова *ни* (частицы, союза).

Грамматико-орфографические отличия приставки и предлога. Слитное, дефисное и раздельное написания приставок в наречиях. Историческая справка о происхождении некоторых наречий.

Особенности написания производных предлогов. Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов *чтобы, также, тоже, потому, поэтому, оттого, отчего, зато, поскольку* и др. от созвучных сочетаний слов.

Образование и написание сложных слов (имена существительные, прилагательные, наречия). Смысловые и грамматические отличия сложных прилагательных, образованных слиянием, и созвучных словосочетаний .

Употребление дефиса при написании знаменательных и служебных частей речи.

Работа со словарем «Слитно или раздельно?».

Написание строчных и прописных букв

Роль смыслового и грамматического анализа при выборе строчной или прописной буквы.

Работа со словарем «Строчная или прописная?»

Речевой этикет в письменном общении

Речевой этикет как правила речевого поведения. Речевой этикет в частной и деловой переписке. Особенности речевого этикета при дистанционном письменном общении. **Пунктуация**

Пунктуация как система правил расстановки знаков препинания

Основное назначение пунктуации. Принципы русской пунктуации.

Структура предложения и пунктуация. Основные функции пунктуационных знаков.

Разделы русской пунктуации.

Предложение и его основные признаки. Границы предложения, Знаки препинания в начале предложения.

Знаки препинания между членами предложения. Тире между подлежащим и сказуемым

Знаки препинания между однородными членами предложения. Грамматические и интонационные особенности предложений с однородными членами.

Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обобщающими словами при однородных членах.

Однородные и неоднородные определения, их различие на основе характеристики предложения.

Знаки препинания в предложениях с обособленными членами. Интонационные особенности предложений.

Обособленные определения. Причастный оборот. Отличия причастного и деепричастного оборотов.

Обособление приложений.

Обособление обстоятельств, выраженных одиночным деепричастием и деепричастным оборотом.

Смысловая и интонационная характеристика предложений с обособленными дополнениями.

Выделение на письме уточняющих, поясняющих и присоединительных членов предложения.

Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения.

Интонационные и пунктуационные особенности предложений с обращениями.

Пунктуационное выделение междометий.

Знаки препинания между частями сложного предложения

Грамматические и пунктуационные особенности сложных предложений. Виды сложных предложений.

Знаки препинания между частями сложносочиненного предложения.

Употребление знаков препинания между частями сложноподчиненного предложения.

Семантико-интонационный анализ как основа выбора знака препинания в бессоюзном сложном предложении.

Грамматико-интонационный анализ предложений, состоящих из трех и более частей.

Выбор знаков препинания внутри сложной синтаксической конструкции. Знаки препинания при сочетании союзов.

Знаки препинания при передаче чужой речи

Прямая и косвенная речь.

Оформление на письме прямой речи и диалога.

Разные способы оформления на письме цитат

Знаки препинания в связном тексте

Связный текст как совокупность предложений.

Поиски оптимального пунктуационного варианта с учетом контекста.

Авторские знаки:

Абзац как пунктуационный знак, передающий структурно-смысловое членение текста.

1.4. Планируемые результаты

Курс русского языка и литературы в 10-11 классах предполагает освоение предмета с целью формирования у обучающихся посредством освоения системы русского языка целостного представления о мире и формирования общей культуры личности как неотъемлемых составляющих современного выпускника общеобразовательной организации, способного ориентироваться в постоянно изменяющейся действительности, готового к таким изменениям и способного адекватно на основе общечеловеческих ценностей и общественной целесообразности адаптироваться к изменяющейся среде, а также способного самому активно менять условия своей жизни и деятельности на благо себе, обществу и государству как нерасторжимому единству составляющих мира человеческого бытия.

Важнейшими результатами освоения курса «Русское правописание» являются личностные, метапредметные и предметные результаты.

Личностные результаты:

- сформированность гармоничной языковой личности, способной посредством усвоения языка впить в себя уважение к нравственным ценностям русского народа, русской многовековой культуре, толерантное отношение к языку и культуре народов многонациональной России и усвоение форм толерантного поведения в поликультурном мире;
- через осознанное освоение лексического богатства русского языка, получившего образцовое воплощение в литературных произведениях отечественной классики, формирование личности, несущей звание гражданина России, умеющей любить и ценить малую родину, связывающей своё будущее с развитием своего края, города, села;
- посредством выявления языковых особенностей произведений русской литературы, несущей мощнейший гуманистический заряд, формирование нравственного сознания и поведения на основе усвоения общечеловеческих ценностей;
- через понимание эстетических основ художественного текста, выраженных языковыми средствами, приобщение обучающихся к эстетическому отношению к миру, сформированность основ экологического сознания, понимаемого относительно изучения русского языка как неприменение речевой агрессии и умение противостоять речевой агрессии посредством организации гармонизирующего

диалога, осознания необходимости саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества;

- через усвоение научных основ изучения русского языка обеспечение понимания его системности, выявление взаимосвязи его разделов и уровней, сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики;
- обеспечение готовности и способности к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни. Метапредметные результаты:
- способность и готовность к продуктивному общению и эффективному взаимодействию на основе адекватного речевого поведения, правильного применения этикетных формул вежливого общения, умения выбирать языковые средства, уместные в конкретной речевой ситуации;
- обеспечение научного исследования и самостоятельной проектной деятельности языковыми средствами оформления поисковой работы, владение соответствующими стилями речи;
- освоение навыков научного мышления посредством освоения учебного материала, аналитической работы с текстами различной направленности и стилевой принадлежности, реферирования, тезирования, выявления основной мысли и приводимых аргументов;
- приобретение умений самостоятельного поиска решений и ответственности за принятое решение в ходе ведения исследовательской и проектной деятельности по предложенным лингвистическим, межпредметным, этнокультурным и поликультурным темам проектов;
- овладение качествами хорошей речи как основе логичного, последовательного, целесообразного оформления собственной точки зрения, использование соответствующих речевых средств;
- владение умениями работы с информацией (поиск, хранение, использование);
- владение речемыслительными операциями (интерпретация, поиск аналогий; выдвижение гипотезы, научный аппарат обоснования и опровержения), необходимыми для работы с информацией;
- формирование навыка познавательной рефлексии как осознания правильности, целесообразности, эффективности и экологичности совершаемых действий и мыслительных процессов за счёт выполняемых в рамках программы проектных и исследовательских работ, аналитических лингвистических упражнений и аналитико-синтетических заданий к фрагментам предложенных текстов нравственно-этической, социально значимой и научно-публицистической тематики.

Предметные результаты:

- сформированность понятий «национальный русский язык» и «русский литературный язык»;
- понимание характера обязательности, вариативности, допустимости в применении норм литературного языка; закрепление навыка соблюдения языковых норм в речи в ходе повседневного бытового, учебного, научного, делового общения;

- владение на основе полученных знаний о нормах русского литературного языка навыками самоанализа и самооценки собственной произвольной речи или воспроизведённой речи;
- владение умением анализировать текст с точки зрения содержащейся в нём информации (основная/второстепенная, явная/скрытая);
- умение представлять текст в виде тезисов, конспектов, рефератов, сочинений разных жанров, а содержание грамматических правил — в виде таблиц, алгоритмов свёрнутых алгоритмических предписаний;
- более глубокое и детальное знание содержания произведений художественной литературы;
- способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы и выражать своё к ним отношение в развёрнутых аргументированных устных и письменных высказываниях;
- знание изобразительно-выразительных средств русского языка и умение их применять;
- осознание художественной картины мира, созданной в литературном произведении в единстве эмоционального личностного и интеллектуального понимания.

Обучающиеся научатся:

- использовать элементарные теоретические знания по русскому языку;
- применять основы строевой подготовки и дисциплины строя;
- владеть приёмами исследовательской деятельности, навыками поиска необходимой информации;
- использовать полученные знания и навыки по подготовке к экзамену.

Обучающиеся получат возможность научиться:

- правильно применять и использовать правила орфографии и пунктуации;
- учитывать речевую ситуацию, точно передавать смысл высказываний, используя все возможности письма;
- готовить и проводить мероприятия для разных целевых аудиторий;
- участвовать в соревнованиях и конкурсах по русскому языку;
- готовить исследовательские работы по русскому языку.

РАЗДЕЛ 2. «Комплекс организационно-педагогических условий, включающий формы аттестации»

Этапы образовательного процесса

Начало реализации программы	1.09.2020
Продолжительность реализации программы	34 недели
Продолжительность занятий	60 минут
Промежуточная диагностика	25-27 декабря 2020
Итоговая диагностика	27-28 мая 2021
Окончание реализации программы	30.05.2021

2.1. Календарный учебный график

В ходе реализации программы педагог может корректировать (вносить изменения дополнения) в разделы календарного учебного графика каждой учебной группы для вариативного темпа изучения программного материала, выбора учебных заданий и разных видов педагогической деятельности на занятиях.

На основании календарного учебного графика составляется календарно-тематическое планирование на каждую группу отдельно согласно утвержденному расписанию занятий.

№ занятия	Тема занятия	Кол-во часов	Форма занятия	Место проведения	Форма контроля	Неделя
1. Особенности письменного общения(1час)						
1	Речевое общение как взаимодействие между людьми посредством языка.	1	Лекция	МБОУ СОШ № 9	Беседа	1
2. Орфография						
2	Орфография как система правил правописания.	1	Лекция	МБОУ СОШ № 9	Беседа	2-16
3	Правописание гласных корней: безударные проверяемые и непроверяемые	1	Практикум	МБОУ СОШ № 9	Решение тестов	
4	Группы корней с чередованием гласных.	1	Практикум	МБОУ СОШ № 9	Решение тестов	
5	ы и и в корне после приставок.	1	Практикум	МБОУ СОШ № 9	Решение тестов	
6	Правописание приставок.	1	Практикум	МБОУ СОШ № 9	Решение тестов	
7	Употребление разделительных ь и ъ.	1	Практикум	МБОУ СОШ № 9	Решение тестов	

8	Типичные суффиксы имен существительных и прилагательных, их написание.	1	Лекция	МБОУ СОШ № 9	Беседа
9	Типичные суффиксы глагола и их написание.	1	Практикум	МБОУ СОШ № 9	Решение тестов
10	Образование причастий с помощью специальных суффиксов.	1	Лекция	МБОУ СОШ № 9	Беседа
11	Правописание н и nn в прилагательных, образованных от существительных.	1	Практикум	МБОУ СОШ № 9	Решение тестов
12	Правописание н и nn в полных и кратких формах причастий.	1	Практикум	МБОУ СОШ № 9	Решение тестов
13	Слитное и раздельное написание не с разными частями речи.	1	Практикум	МБОУ СОШ № 9	Решение тестов
14	Слитное, дефисное и раздельное написания приставок в наречиях.	1	Практикум	МБОУ СОШ № 9	Решение тестов
15	Особенности написания производных предлогов.	1	Практикум	МБОУ СОШ № 9	Решение тестов
16	Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов от созвучных сочетаний слов.	1	Практикум	МБОУ СОШ № 9	Решение тестов

3. Речевой этикет в письменном общении

17	Речевой этикет как правила речевого поведения.	1	Лекция	МБОУ СОШ № 9	Беседа	17
----	--	---	--------	--------------	--------	----

4. Пунктуация

18	Тире между подлежащим и сказуемым.	1	Практикум	МБОУ СОШ № 9	Решение тестов	18-34
19	Знаки препинания между однородными членами предложения.	1	Практикум	МБОУ СОШ № 9	Решение тестов	
20	Особенности предложений с однородными членами.	1	Практикум	МБОУ СОШ № 9	Решение тестов	
21	Особенности предложений с обобщающими словами при однородных членах.	1	Практикум	МБОУ СОШ № 9	Решение тестов	
22	Однородные и неоднородные определения.	1	Практикум	МБОУ СОШ № 9	Решение тестов	
23	Обособленные определения. Причастный оборот.	1	Практикум	МБОУ СОШ № 9	Решение тестов	

24	Отличия причастного и деепричастного оборотов.	1	Практикум	МБОУ СОШ № 9	Решение тестов
25	Обособление приложений.	1	Практикум	МБОУ СОШ № 9	Решение тестов
26	Обособление обстоятельств, выраженных одиночным деепричастием и деепричастным оборотом.	1	Практикум	МБОУ СОШ № 9	Решение тестов
27	Предложения с обособленными дополнениями.	1	Практикум	МБОУ СОШ № 9	Решение тестов
28	Уточняющие, поясняющие и присоединительные члены предложения.	1	Практикум	МБОУ СОШ № 9	Решение тестов
29	Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения.	1	Практикум	МБОУ СОШ № 9	Решение тестов
30	Знаки препинания между частями сложносочиненного предложения.	1	Практикум	МБОУ СОШ № 9	Решение тестов
31	Знаки препинания между частями сложноподчиненного предложения.	1	Практикум	МБОУ СОШ № 9	Решение тестов
32	Знаки препинания в бессоюзном сложном предложении.	1	Практикум	МБОУ СОШ № 9	Решение тестов
33	Знаки препинания при сочетании союзов.	1	Практикум	МБОУ СОШ № 9	Решение тестов
34	Прямая и косвенная речь. Разные способы оформления на письме цитат.	1	Практикум	МБОУ СОШ № 9	Решение тестов

2.2. Условия реализации программы.

Реализация программы осуществляется на базе МБОУ СОШ № 9 им. П.Ф. Захарченко ст Батуринской согласно требованиям СанПиН.

Материально-техническое оснащение соответствует требованиям к проведению занятий
Инвентарь, используемый для проведения занятий:

- компьютер;
- проектор;
- плакаты;
- стенды;

Кадровое обеспечение – учитель русского языка и литературы Богусловская Полина Ивановна, имеющая высшее педагогическое образование. Педагогический стаж 28 лет.

2.3. Формы аттестации.

Оценка образовательных результатов по Программе проводится с целью установления соответствия результатов освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы заявленным целям и планируемым результатам обучения. Утвержденное в МБУДО ЦДО «Радуга» «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации» регламентирует порядок и формы проведения системы оценки, оформление результатов аттестации обучающихся.

В процессе обучения осуществляются следующие виды контроля (аттестации):

- **текущий** (систематическая проверка учебных достижений учащихся, которая направлена на организацию образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения программы) осуществляется в течение учебного года. Порядок, формы, периодичность текущего контроля учащихся определяются педагогом и отражаются в календарном учебном графике программы. Мероприятия с учащимися проводятся в соответствии с критериями: теоретическая подготовка, практические навыки учебно-коммуникативные и организационные знания и умения. Критериями текущего контроля являются требования к планируемым результатам, целевым установкам к разделу (части раздела), теме (части темы), отраженные в программе. Для оценки достижения планируемых результатов, используются различные методы и формы, взаимно дополняющие друг друга: построение, обсуждение, беседа;
- **промежуточный** (оценка качества усвоения обучающимися учебного материала по итогам учебного периода (этапа обучения) в форме, соревнования с последующим обсуждением с учащимися;
- **итоговый** (определяется уровень знаний, умений, навыков по окончании обучения по программе) в форме соревнования.

Оценивание умений и навыков учащихся проводится в форме анализа. Педагог оценивает качество выполнения работы, умение применить полученные теоретические знания на практике.

Полученные результаты усвоения программного материала фиксируются в протоколе результатов промежуточной, итоговой аттестации.

**Протокол результатов
промежуточной /итоговой индивидуальной аттестации учащихся
за _____ учебный год**

Название объединения: «Русское правописание»

Ф.И.О педагога: Богусловская Полина Ивановна

№ группы _____ дата проведения _____

Год обучения _____

Форма (формы) проведения: _____

№ п/п	Фамилия, учащегося	Образовательные компетенции						Форма (формы) проведения	Итоговая оценка (вывод об аттестации)
		Теоретическая подготовка			Практическая подготовка				
		В	С	Н	В	С	Н		

Образовательные компетенции	Уровень освоения программы			Итого:
	Низкий уровень	Средний уровень	Высокий уровень	
Теоретическая подготовка				
Практическая подготовка				

Подпись педагога _____

П.И. Богусловская

2.4. Оценочные материалы

Оценка результатов образовательной деятельности предполагает выявление уровня освоения теоретических знаний, практических умений и навыков в соответствии с программными требованиями на основе диагностики. Инструментом обеспечения объективной диагностики достижения образовательного результата в рамках промежуточной и итоговой аттестации служит материал на основе разработок Л.Н. Буйловой., Н.В. Кленовой «Методика определения результативности образовательной деятельности детей» (Дополнительное образование. – 2004. – № 12) представленный в методическом пособии Н.Л. Барановой «Диагностика результативности

освоения образовательных программ обучающимися детского (юношеского) объединения проводим успешно и легко» (Санкт-Петербург, 2015).

Для организации мониторинга результатов обучения применяются две таблицы (методика Буйлова Л.Н., Клёнова Н.В.), которые в совокупности позволяют наглядно представить:

- набор основных знаний, умений и практических навыков, которые должен приобрести ребенок в результате освоения Программы;
- систему важнейших личностных свойств, которые необходимо сформировать у ребенка за период его обучения по данной Программе и время общения с педагогом и сверстниками;
- определить возможные уровни выраженности каждого измеряемого показателя у разных детей, а значит, степень соответствия этих показателей предъявляемым требованиям.

Таблица 1 «Мониторинг результатов обучения ребенка по дополнительной образовательной программе» демонстрирует технологию определения учебных результатов ребенка по Программе.

Таблица 2 «Мониторинг личностного развития ребенка в процессе освоения им дополнительной образовательной программы» показывает, как можно отследить развитие его личностных качеств. В качестве методов диагностики личностных изменений ребенка используются наблюдение, анкетирование, тестирование, диагностическая беседа, метод рефлексии, метод незаконченного предложения и др. Работа по этой технологии содействует личностному росту ребенка, позволяет выявить то, каким он пришел, чему научился, каким стал.

Мониторинг результатов обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе

Таблица 1

Показатели(оцениваемые параметры)	Критерии	Степень выраженности оцениваемого качества	Возможное кол-во баллов	Методы диагностики
1. Теоретическая подготовка				
1. Теоретические знания по основным разделам учебно-тематического плана программы	Соответствие теоретических знаний программным требованиям	а) высокий уровень – освоил практически весь объем знаний, предусмотренных программой за конкретный период	10	наблюдение, устный фронтальный опрос
		б) средний уровень – объем усвоенных знаний составляет более ½	5	
		в) низкий уровень – овладел менее чем ½ объема знаний, предусмотренных программой	1	
2. Владение	Осмысленно	а) высокий уровень – специальные термины употребляет осознанно, в	10	наблюдение,

специальной терминологией	сть	полном соответствии с их содержанием		устный фронтальный опрос
	и правильность	б) средний уровень – сочетает специальную терминологию с бытовой	5	
	использования специальной терминологии	в) минимальный уровень – как правило, избегает употреблять специальные термины	1	

2. Практическая подготовка

1. Практические умения и навыки, предусмотренные программой	Соответствие практически х умений и навыков программным требованиям	а) высокий уровень – овладел практически всеми умениями и навыками, предусмотренными программой за конкретный период	10	наблюдение
		б) средний уровень – объем усвоенных умений и навыков составляет более ½	5	
		в) низкий уровень – воспитанник овладел лишь начальным уровнем подготовки	1	
2. Творческие навыки	Креативность выполнения творческих заданий	а) высокий уровень – творческий – выполняет практические задания с элементами творчества самостоятельно	10	наблюдение
		б) средний уровень – репродуктивный – видит необходимость принятия творческих решений, выполняет практические задания с элементами творчества с помощью педагога	5	
		в) низкий уровень – элементарный – ребенок в состоянии выполнять лишь простейшие задания по шаблону, подглядывая за другими исполнителями	1	

3. Общеучебные умения и навыки

3.1. Учебно-коммуникативные умения

1. Умение слушать и слышать педагога	Адекватность восприятия информации, идущей от	а) высокий уровень – сосредоточен, внимателен, слушает и слышит педагога, адекватно воспринимает информацию, уважает мнение других	10	наблюдение
		б) средний уровень – слушает и слышит педагога, воспринимает учебную информацию при напоминании и контроле, иногда принимает	5	

	педагога	во внимание мнение других		
		в) низкий уровень – испытывает серьезные затруднения в концентрации внимания, с трудом воспринимает учебную информацию	1	
2. Умение выступать перед аудиторией	Свобода владения двигательными навыками	а) высокий уровень – самостоятельно готовит информацию, охотно выступает перед аудиторией, свободно владеет и подает информацию	10	наблюдение
		б) средний – готовит информацию и выступает перед аудиторией при поддержке педагога, иногда стесняется	5	
		в) низкий уровень – испытывает серьезные затруднения при подготовке и подаче информации, часто старается быть меньше на виду	1	
3. Умение вести полемику, участвовать в дискуссии	Самостоятельность в построении дискуссионного выступления, логика в построении доказательств	а) высокий уровень – самостоятельно участвует в дискуссии, логически обоснованно предъявляет доказательства, убедительно аргументирует свою точку зрения	10	наблюдение
		б) средний уровень – участвует в дискуссии, защищает свое мнение при поддержке педагога, иногда сам строит доказательства	5	
		в) низкий уровень – испытывает серьезные затруднения в ситуации дискуссии, необходимости предъявления доказательств и аргументации своей точки зрения, нуждается в значительной помощи педагога	1	
3.2. Учебно-организационные умения и навыки				
1. Умение организовать свое рабочее место	Способность самостоятельно готовить свое рабочее место к деятельности и убирать его за собой	а) высокий уровень – самостоятельно готовит рабочее место и убирает за собой	10	наблюдение
		б) средний уровень – организует рабочее место и убирает за собой при напоминании педагога	5	
		в) низкий уровень – испытывает серьезные затруднения при организации своего рабочего места, нуждается в постоянном контроле и помощи педагога	1	
2. Навыки соблюдения в процессе деятельности правил	Соответствие реальных навыков соблюдения правил	а) высокий уровень – освоил весь объем навыков, предусмотренных программой за конкретный период	10	наблюдение
		б) средний уровень – допускает ошибки	5	

безопасности	безопасность и программны м требования м	в) низкий – воспитанник овладел менее чем 1/2 объема навыков	1	
3. Умение планировать и организовать работу, распределять учебное время	Способность самостоятел ьно организовы вать процесс работы и учебы, эффективно распределят ь и использоват ь время	а) высокий уровень – самостоятельно планирует и организывает работу, эффективно распределяет и использует время.	10	наблюдение
		б) средний уровень – планирует и организывает работу, распределяет время при поддержке (напоминании) педагога	5	
		в) низкий уровень – испытывает серьезные затруднения при планировании и организации работы, распределении учебного времени, нуждается в постоянном контроле и помощи педагога	1	

Интерпретация результатов обучения (таблица 1)

В ходе **диагностики** проверяется соответствие достигнутых учащимися знаний, умений навыков, установленных Программой. Баллы отражают уровень (высокий, средний, низкий) соответствия между достигнутыми и планируемыми результатами. Это дает основание для внесения необходимых корректировок в содержание Программы для последующего обучения.

От общей суммы баллов определяются уровень освоения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей Программы:

высокий уровень – от 80 до 120 баллов;

средний уровень – от 60 до 80 баллов;

низкий уровень – до 60 баллов.

Мониторинг личностного развития в процессе освоения дополнительной образовательной программы

Таблица 2

Показатели(о	Критерии	Степень выраженности	Возможн	Методы
--------------	----------	----------------------	---------	--------

цениваемые параметры)		оцениваемого качества	ое кол- во баллов	диагности ки
1. Организационно-волевые качества				
1. Терпение	Способность переносить допустимые по возрасту нагрузки в течение определенного времени	а) высокий уровень – терпения хватает на все занятие	10	наблюдение
		б) средний уровень – на большую часть занятия	5	
		в) низкий уровень – менее чем на половину занятия	1	
2. Воля	Способность активно побуждать себя к практическим действиям	а) высокий уровень – волевые усилия всегда побуждаются самим ребенком	10	наблюдение
		б) средний уровень – чаще самим ребенком, но иногда с помощью педагога	5	
		в) низкий уровень – волевые усилия ребенка побуждаются извне	1	
3. Самоконтроль	Умение контролировать свои поступки	а) высокий уровень – ребенок постоянно контролирует себя сам	10	наблюдение
		б) средний уровень – периодически контролирует себя сам	5	
		в) низкий уровень – ребенок не контролирует себя самостоятельно	1	
2. Ориентационные качества				
1. Самооценка	Способность оценивать себя адекватно реальным достижениям	а) высокий уровень – нормальная	10	наблюдение
		б) средний уровень – заниженная	5	
		в) низкий уровень – завышенная	1	
2. Интерес к занятиям в	Осознанное участие ребенка	а) высокий уровень – постоянно поддерживается ребенком самостоятельно	10	наблюдение

объединении	в освоении образовательной программы	б) средний уровень – периодически поддерживается самим ребенком	5	
		в) низкий уровень – продикирован ребенку извне	1	
3. Поведенческие качества				
1. Конфликтность (отношение ребенка к столкновению интересов (спору) в процессе взаимодействия)	Способность занять определенную позицию в конфликтной ситуации	а) высокий уровень – пытается самостоятельно уладить возникающие конфликты	10	наблюдение
		б) средний уровень – сам в конфликтах не участвует, старается их избежать	5	
		в) низкий уровень – периодически провоцирует конфликты	0	
2. Тип сотрудничества (отношение воспитанника к общим делам объединения)	Умение воспринимать общие дела как свои собственные	а) высокий уровень – инициативен в общих делах	10	наблюдение
		б) средний уровень – участвует при побуждении извне	5	
		в) низкий уровень – избегает участия в общих делах	0	

Интерпретация результатов личностного развития (таблица 2)

В качестве **методов диагностики** используются наблюдение, анкетирование, тестирование, диагностическая беседа, метод рефлексии, метод незаконченного предложения.

От общей суммы баллов определяются уровень личностного развития ребенка:

высокий уровень – от 50 до 70 баллов;

средний уровень – от 35 до 50 баллов;

низкий уровень – до 35 баллов.

2.5. Методические материалы

Выбор методов обучения зависит от возрастных особенностей детей и ориентирован на активизацию и развитие познавательных процессов.

Методы, обеспечивающие организацию деятельности детей на занятиях:

- фронтальный – одновременная работа со всеми учащимися;

- коллективный – организация проблемно-поискового или творческого взаимодействия между всеми детьми;
- индивидуально-фронтальный – чередование индивидуальной и фронтальных форм работы;
- групповой – организация работы по группам (2-5 человек);
- индивидуальный – индивидуальное выполнение заданий.
- словесный;
- наглядный;
- объяснительно-иллюстративный.

Технологии, применяемые в образовательной деятельности:

- технология развивающего обучения - главной целью обучения является не приобретение знаний, умений и навыков, а создание условий для развития психологических особенностей способностей, интересов, личностных качеств и отношений между детьми. При этом учитываются и используются закономерности развития, уровень и особенности индивидуума;
- личностно-ориентированные технологии – создание педагогических условий, направленных на выявление способностей, формирование нестандартного образа мышления, направленных на развитие индивидуальности;
- технология проблемного обучения - решают состояние интеллектуального затруднения которое требует поиска новых знаний и новых способов их получения, направлены на снятие психологического барьера перед неизвестными проблемами. Для учащихся создается благоприятный психологический микроклимат: ошибки учащихся не выносятся на всеобщее рассмотрение. Оценка успехов и достижений сообщается всей группе. Организуется взаимоконтроль учащихся. Материалы для самостоятельной работы сопровождаются пояснениями, образцами, чем достигается надежность системы взаимоконтроля;
- игровые педагогические технологии - это технологии, в основу которых положена педагогическая игра как вид деятельности в условиях ситуаций, направленных на воссоздание и усвоение общественного опыта. В процессе игры, вследствие гибкости игровой технологии, ребенок сталкивается с ситуациями выбора, в которых он проявляет свою индивидуальность;
- информационно-коммуникативные технологии. Компьютерные технологии - это процесс подготовки и передачи информации, средством осуществления которых является компьютер. Компьютерные средства обучения называют интерактивными, они обладают способностью «откликаться» на действия учащегося и педагога, «вступать» с ними в диалог, что и составляет главную особенность методик компьютерного обучения. Информатизация обучения требует от педагога компьютерной грамотности;
- здоровьесберегающие технологии реализуются на основе личностно-ориентированного подхода. Осуществляемые на основе личностно-развивающих ситуаций, они относятся к тем

жизненно важным факторам, благодаря которым учащиеся учатся жить вместе и эффективно взаимодействовать. Технология заключается:

- в условиях обучения ребенка (отсутствие стресса, адекватность требований, адекватность методик обучения и воспитания);
- рациональная организация учебного процесса (в соответствии с возрастными, половыми индивидуальными особенностями и гигиеническими требованиями);
- соответствие учебной и физической нагрузки возрастным возможностям ребенка;
- необходимый, достаточный и рационально организованный двигательный режим.

Алгоритм учебного занятия

Тип занятия: Изучение нового материала

1. Организационный момент (подготовка учащихся к восприятию новых знаний, сообщение темы и цели занятия).
2. Повторение пройденного материала.
3. Изложение нового материала по плану.
4. Самостоятельное усвоение новых знаний.
5. Закрепление нового материала.
6. Подведение итога занятия.

Тип занятия: Совершенствование способов действий и знаний

1. Организационный момент (подготовка учащихся к восприятию новых знаний, сообщение темы и цели занятия).
2. Повторение сформированных умений и навыков, являющихся опорой.
3. Проведение проверочных упражнений или заданий.
4. Ознакомление с новыми умениями, показ образца формирования.
5. Упражнения на основе новых умений, упражнения на закрепление.
6. Тренировочные упражнения по образцу и подобию, алгоритму, инструкции.
7. Упражнения творческого характера.
8. Подведение итога занятия.

Тип занятия: Комбинированное занятие

1. Организационный момент (подготовка учащихся к восприятию новых знаний, сообщение темы и цели занятия).
2. Проверка ранее полученных знаний.
3. Подготовка учащихся к восприятию нового учебного материала.
4. Изучение нового материала, в том числе и объяснение.
5. Закрепление изученного материала на данном занятии и материала, ранее изученного связанного с новым.
6. Обобщение и систематизация знаний и умений.
7. Связь новых знаний и умений с ранее полученными и сформированными.
8. Подведение итогов и результатов занятия.

Тип занятия: Демонстрация способов действий и знания

1. Организационный момент (подготовка учащихся к цели занятия).
2. Повторение сформированных умений и навыков.

3. Демонстрация теоретических знаний.
4. Упражнения творческого характера.
5. Подведение итогов занятия

2.6. Список литературы

1. Гольцова Н.Г., Шамшин И.В., Мищерина М.А. Русский язык и литература. Русский язык: учебник для 10-11 классов. Базовый уровень: в двух частях. – М.: ООО «Русское слово – учебник», 2018.
2. Голуб И.Б., Розенталь Д.Э. Занимательная стилистика. – М., 1989.
3. Формановская Н.И. Речевой этикет и культура общения. – М., 1989.

Образовательные электронные ресурсы

<http://repetitor.1c.ru/> - Серия учебных компьютерных программ '1С: Репетитор' по русскому языку, Контрольно-диагностические системы серии 'Репетитор. Тесты' по пунктуации, орфографии и др.

<http://www.gramma.ru/> - Пишем и говорим правильно: нормы современного русского языка. Помощь школьникам и абитуриентам. Деловые бумаги - правила оформления. Консультации по русскому языку и литературе, ответы на вопросы.

<http://vschool.km.ru/> - виртуальная школа Кирилла и Мефодия (русский 5-6)

<http://www.mediaterra.ru/ruslang/> - теория и практика русской орфографии и пунктуации

Новый словарь русского языка http://www.rubricon.ru/nsr_1.asp

Русский язык и культура речи http://www.sibupk.nsk.su/Public/Chairs/c_foreign/Russian/kr_rus.htm#4

Толковый словарь русского языка <http://www.megakm.ru/ojigov/>

Тесты по русскому языку (на ОС "Шопен") http://altnet.ru/%7Emcsmall/cat_ru.htm

Основные правила грамматики русского языка http://www.ipmce.su/~lib/osn_prav.html

Урок. Русский язык для школьников и преподавателей <http://urok.hut.ru/>

Толковый словарь В.И. Даля <http://www.slova.ru/>

Словарь-справочник русского языка <http://slovar.boom.ru/>

Репетитор <http://www.repetitor.h1.ru/programms.html>

Русский язык. Тест-экзамены, 9-11 классы <http://main.emc.spb.ru/Staff/KNV/otvet/russian/RUS11.HTM>

Говорим по-русски! <http://www.echo.msk.ru/headings/speakrus.html>

Словесник <http://slovesnik-oka.narod.ru/>

Русское письмо <http://character.webzone.ru>

Редактор.ru <http://www.redactor.ru/>

Словесник <http://www.slovesnik.ru>

Тесты по русскому языку <http://likbez.spb.ru/tests>

Дистанционная поддержка учителей-словесников http://www.ipk.edu.yar.ru/resource/distant/russian_language/index3.htm

Культура письменной речи <http://likbez.h1.ru/>

Русское слово <http://www.rusword.com.ua>

Проверь себя! http://www.cde.spbstu.ru/test_Rus_St/register_rus.htm

Правила русской орфографии и пунктуации <http://www.anriintern.com/rus/orfpun/main.htm>

Тесты по пунктуации <http://repetitor.1c.ru/online/disp.asp?2>