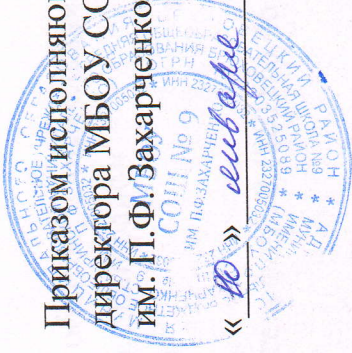


УТВЕРЖДЕНО:

Приказом исполняющего обязанности
директора МБОУ СОШ № 9

им. П.Ф. Захарченко  Т.А. Лобовой



« 10 »  2024г. № _____

ПРОГРАММА

организации и проведения производственного контроля за соблюдением санитарных правил
и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий

в МБОУ СОШ № 9 им. П.Ф. Захарченко на 2024 год

2024г.

Пояснительная записка:

Наименование юридического лица:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 9 имени П.Ф. Захарченко ст. Батуринской муниципальной образования Брюховецкий район (сокращенное наименование: **МБОУ СОШ № 9 им. П.Ф. Захарченко**)

Ф.И.О. руководителя, телефон: директор Лебедь Ирина Николаевна, телефон : 8 (86156) 46 4 43

Юридический адрес: 352768, Краснодарский край, Брюховецкий район, ст. Батуриная, ул. Красная, 45

Фактический адрес: 352768, Краснодарский край, Брюховецкий район, ст. Батуриная, ул. Красная, 45

Количество работников: 46

Количество обучающихся: 387

Свидетельство о государственной регистрации: серия 23-АК № 019992 от 14.07.2011г.

ОГРН: 1022303525089 **ИНН:** 2327005032

Лицензия на осуществление образовательной деятельности: № 090002 от 24 апреля 2019г.

Виды деятельности: осуществление образовательной деятельности (начального общего, основного общего, среднего общего, дополнительного образования детей и взрослых).

1. Настоящая программа производственного контроля (далее Программа) разработана на основании требований Федерального Закона «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» № 52-ФЗ от 30.03.1999г., СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и

выполнением санитарно-эпидемиологических (профилактических) мероприятий» и санитарно-эпидемиологических правил и нормативов устанавливающих санитарно-эпидемиологические требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека биологических, химических, физических и иных факторов среды обитания и условий деятельности при оказании услуг населению, несоблюдение которых создает угрозу жизни или здоровью человека, угрозу возникновения и распространения инфекционных и неинфекционных заболеваний.

2. Необходимые изменения, дополнения в программу производственного контроля вносятся при изменении вида деятельности, вводе в эксплуатацию новых помещений, реконструкции старых, других существенных изменениях деятельности юридического лица.

3. Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью:

- Федеральный Закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» № 52-ФЗ от 30.03.1999г.
- Федеральный закон № 157-ФЗ от 17 сентября 1998 г. «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней».
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- Санитарные правила СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».
- СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней».
- СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».
- СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий».
- Приказ МЗ РФ от 29.06.2000г. № 229 «О профессиональной гигиенической подготовке должностных лиц и их работников».
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 29-н «Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда».

4. Перечень работников, на которых возложены функции по осуществлению производственного контроля:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность
1.	Лебедь Ирина Николаевна	Директор
2.	Лобова Татьяна Анатольевна	Заместитель директора по УВР
3.	Стрельник Екатерина Владимировна	Заместитель директора по ВР
4.	Верченко Раиса Васильевна	Заместитель директора по АХР
5.	Федоренко Елена Александровна	Специалист по кадрам
6.	Ень Карина Валерьевна	Специалист по охране труда

5. Перечень должностей работников, подлежащих предварительным и периодическим медицинским осмотрам, а также профессиональной гигиенической подготовке, периодичность:

№ п/п	Перечень должностей работников, при которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры проф.гигиеническая подготовка	Количество работников	Кратность медосмотра	Периодичность проф.гигиенической подготовке	Нормативная документация
1.	Работники образовательных учреждений	46	1 раз в год	1 раз в 2 года	Приказ МЗ РФ от 28.января 2021г. № 29-н; Приказ МЗ РФ от 29 июня 2000г. № 229

6. Мероприятия по осуществлению производственного контроля МБОУ СОШ № 9 им. П.Ф. Захарченко

№ п/п	Наименование объекта производственного контроля	Мероприятия, обеспечивающие выполнение санитарных требований	Ответственные лица	Периодичность производственного контроля	Нормативная документация, регламентирующая проведение производственного контроля
1	3	3	4	5	6
1.	Требования к санитарно-техническому обеспечению объекта	<ul style="list-style-type: none"> - исправность работы систем водоснабжения, канализования, вентиляции, освещения и др.; - не допущение использования в одном помещении разные типы ламп; - соблюдение правил хранения неисправных, перегоревших люминисцентных ламп; - проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в случаях аварийных ситуаций в работе систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, технологического и холодильного оборудования, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений (информирование в течение двух часов территориальные органы федерального органа исполнительной власти, федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор). 	Директор, заместитель директора по АХР	1 раз в месяц	п.п. 1.10, 2.6.3, 2.6.5, 2.8.1, 2.8.9, 2.8.10, 3.4.13, 3.5.15 СП 2.4.3648-20

2.	Санитарные требования к территории	<ul style="list-style-type: none"> - недопущение трещин в покрытии спортивных площадок, проездов, дорожек на территории; - обеспечение своевременного централизованного вывоза ТКО и пищевых отходов; - проведение мероприятий по дератизации и дезинсекции противоклещевых (акарицидных) обработок. 	Заместитель директора по АХР	Ежедневно	п.п. 3.4.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.6, 2.11.1, 2.11.9 СП 2.4.3648-20
3.	Требования к санитарному состоянию помещений, внутренней отделке	<ul style="list-style-type: none"> - контроль за наличием дефектов во внутренней отделке, своевременное устранение; - контроль за проведением текущей и генеральной уборки, режима дезинфекции (качество, кратность); - проверка санитарно-технического состояния помещений хранения уборочного инвентаря, туалетных комнат, оборудования; - проверка маркировки уборочного инвентаря и использования по назначению; - соблюдение правил хранения, использования моющих и дезинфицирующих средств. 	Заместитель директора по АХР	Ежедневно	п.п. 2.4.9, 2.4.11, 2.4.12, 2.5, 2.11.2-2.11.4, 2.11.6, 2.11.7, 3.4.10 СП 2.4.3648-20
4.	Требования к оборудованию учебных помещений	<ul style="list-style-type: none"> - контроль за соблюдением правил работы в учебных кабинетах с использованием ЭСО; - контроль за маркировкой мебели и использованием ее в соответствии с ростом и возрастом обучающихся, с отметкой в классном журнале и листе здоровья, номера необходимой учебной мебели для обучающегося. 	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по АХР	1 раз в месяц 1 раз в квартал	п.п. 3.4.8, 3.4.14, 3.4.16, 3.4.17, 3.4.19, 3.5.1, 3.5.2, 3.5.5-3.5.15, раздел III; п.п. 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5, 2.10.2, раздел II СП 2.4.3648-20; Таблицы 6.2, 6.8 раздела VI СанПиН 1.2.3685-21
5.	Требования к воздухо-тепловому режиму	<ul style="list-style-type: none"> - контроль за обеспечением микроклимата, воздухообмена 	заместитель директора по	ежедневно	п.2.7 СП 2.4.3648-20, Таблица 6.12

		(проветривание, контроль температуры воздуха во всех помещениях)	АХР	СанПиН 1.2.3685-21
6.	Требования к питьевой воды	<ul style="list-style-type: none"> - контроль за питьевым режимом (наличием питьевых стаканчиков и (или) бутилированной промышленного производства); - наличие документов об оценке (подтверждения) воды на соответствие качества и безопасности. 	<p>заместитель директора по АХР</p> <p>директор</p>	<p>ежедневно</p> <p>1 раз в месяц</p>
7.	Гигиенические требования к режиму образовательного процесса	<ul style="list-style-type: none"> - контроль за составлением расписания занятий с учетом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов; - проведение физкультминуток во время занятий, гимнастики для глаз, контроль за осанкой. 	директор	<p>п.п. 2.4.2, 2.10.3, 3.4.16, 3.4.18, СП 2.4.3648-20, таблица 6.6, таблица 6.8, таблица 6.9, таблица 6.10, таблица 6.11 раздела VI СанПиН 1.2.3685-21</p>
8.	Дезинсекция и дератизация	<ul style="list-style-type: none"> - проверка наличия насекомых, грызунов; - засчетчивание оконных и дверных проемов; - проведение мероприятий по дезинсекции и дератизации. 	<p>заместитель директора по АХР</p>	<p>1 раз в месяц</p>
9.	Требования к ведению учетной документации, установленной санитарным законодательством	<ul style="list-style-type: none"> - контроль за ведением документации, подтверждающей выполнение санитарных требований по производственному контролю, классных журналов – листа Здоровья 	директор	<p>п. 1.8, 3.4.19 СП 2.4.3648-20</p>
10.	Организация профилактических и противоэпидемических мероприятий	<ul style="list-style-type: none"> - контроль за проведением осмотров детей с целью выявления инфекционных заболеваний (в том числе на педикулез), принятие мер по ограничению, (исключению) их контакта с другими лицами; - контроль за допуском к посещению занятий при наличии медицинской 	<p>заместитель директора по ВР,</p> <p>заместитель директора по УВР</p>	<p>ежедневно</p> <p>ежедневно</p>

		<p>справки;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение профилактических медицинских осмотров обучающихся и профилактических прививок; - распределение детей в соответствии с заключением о принадлежности к медицинской группе для занятий физической культурой; - оформление в классном журнале листа здоровья с внесением сведений о его антропометрических данных, группе здоровья, медицинской группе для занятий физической культурой; - контроль за соблюдением правил личной гигиены учащимися; - проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в случаях возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний и отравлений (информирование в течение двух часов территориальные органы федерального органа исполнительной власти, федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор). 		<p>по графику</p> <p>сентябрь</p> <p>сентябрь, январь</p> <p>ежедневно</p> <p>при возникновении</p> <p>п.п.5,6,24 СанПин 3.3686-21</p>
11.	Требования к соблюдению правил личной гигиены персоналом	<ul style="list-style-type: none"> - контроль за соблюдением правил личной гигиены персоналом (наличие оборудованных санитарно-бытовых помещений, умывальных раковин со смесителями, индивидуальных полотенец, обеспечение санитарной одеждой, СИЗ); - укомплектованность аптечки для оказания первой медицинской помощи. 	специалист по охране труда	<p>ежедневно</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>п.п.3.4.3, 3.4.10, СП 2.4.3648-20</p>

12.	Прохождение профилактических медицинских осмотров	- контроль за сроками прохождения предварительных и периодических медицинских осмотров, проведением профилактических прививок; - контроль за сроками прохождения профессиональной гигиенической подготовки персонала	специалист по кадрам	при поступлении на работу, 1 раз в год при поступлении на работу, 1 раз в 2 года	Приказ МЗ РФ от 28 января 2021г. № 29н, Приказ МЗ РФ от 29.06.2000г. № 229 П. 1.5 СП 2.4.3648-20
-----	---	---	----------------------	---	--

7. Программа лабораторно-инструментальных исследований в рамках производственного контроля
МБОУ СОШ № 9 им. П.Ф. Захарченко

№ п/п	Наименование объекта производственного контроля	Объект исследования (или) исследуемый материал	Определяемые показатели	Периодичность контроля	Нормативная документация, проведение исследований
1.	Санитарно-техническое состояние объекта	Вода питьевая (ВПМБ)	Вода питьевая из разводящей сети на микробиологические показатели (ОИЧ, ОКБ, E.coli, энтерококки)	1 раз в год (сентябрь)	п.2.6.2. СП 2.4.3648-20, раздел III, таблица 3.5. СанПиН 1.2.3685-21
2.	Учебные кабинеты	Микроклимат (МКЛ)	Параметры микроклимата: температура воздуха, скорость движения воздуха, относительная влажность воздуха.	1 раз в год	п. 2.7.1 СП 2.4.3648-20, раздел V, таблица 5.34 СанПиН 1.2.3685-21
3.	Учебные кабинеты	Освещенность (ОСВ)	Искусственная освещенность	1 раз в год	п.п. 2.8.1, 2.8.5, СП 2.4.3648-20, раздел V, таблица 5.54, СанПиН 1.2.3685-21
4.	Учебные кабинеты начальных классов (ученические парты, стулья, учебники, дверные ручки, в.кран раковин для мытья рук)	Смывы на паразитологические показатели (СМПЗ)	Яйца гельминтов и цисты патогенных кишечных простейших	1 раз в год (контроль после плановых обследований детей на гельминтозы)	п.п. 3343, 3345, 3353 СанПиН 3.3686-21

8. Перечень форм учета и отчетности, установленной действующим законодательством по вопросам, связанным с осуществлением производственного контроля:

- журнал регистрации результатов производственного контроля;
- журнал аварийных ситуаций;
- журнал учета проведения генеральной уборки;
- ведомость (графики) контроля своевременности прохождения медосмотров и гигиенического обучения персонала;
- классный журнал.

9. При возникновении чрезвычайных ситуаций, таких как:

- возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, технологического и холодильного оборудования, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений, хозяйствующий субъект в течение двух часов с момента выявления информирует территориальные органы федеральной власти, осуществляющего федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, и обеспечивает проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

(п.1.10. СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи; п.п.6.24 СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»).